

YÖNETİM PLANI

BİRİNCİ BÖLÜM GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununun hükümlerine göre mülkiyeti Kat Mülkiyetine çevrilecek olan KARATAY ilçesi FEVZİ ÇAKMAK mahallesi 20942 ada 2 parsel sayılı gayrimenkul kanunun emredici hükümleri saklı kalmak üzere ,bu yönetim planına göre yönetilir.

Madde 2-Kat Mülkiyetine tabi iş bu gayrimenkul üzerindeki ana yapı , (1)Bodrum, (1) Zemin,(1) Normal Katlı, (8) Depolu Dupleks İmalathane ibaret olup halen Modesa Yeni Mobilyacılar Sitesi adını taşımaktadır . Daireleri sadece işyeri olarak kullanılır.

Madde 3-Ana gayrimenkulün bağımsız bölümlerine tahsis edilen eklentileri hariç,Kat Mülkiyeti Kanununun 4 üncü maddesinde sayılan yerleriyle,Kat maliklerinin ortaklaşa kullanma,konuşma ve faydalanmaları için zaruri olan diğer yerleri ve şeyleri de ortak yerlerdendir.

Madde 4-Yönetim planı ana gayrimenkulün bütün bağımsız bölüm maliklerini ve onların mirasçıları ile bağımsız bölümleri sonradan satış veya herhangi bir suretle iktisap edecek olan üçüncü şahıs ile bağımsız bölümlerden herhangi bir sebebe dayanarak oturan ve faydalananları da bağlar.

Yönetim planının değiştirilmesi için bütün kat maliklerinin 4/5 oyu şarttır.

Madde 5-Tapu sicilinde veya kat malikleri arasındaki sözleşmelerle iş bu yönetim planında hüküm bulunmayan hallerde,kat Mülkiyeti kanunu,Medeni Kanun ve diğer ilgili kanun hükümleri uygulanır.

İKİNCİ BÖLÜM KAT MALİKLERİNİN HAKLARI VE BORÇLARI

Madde 6- Kat malikleri,kat Mülkiyeti Kanunu ve sözleşmelerle yönetim planındaki hükümler saklı kalmak şartı ile;kendilerine bağımsız bölümler üzerinde Medeni Kanunun maliklere tanıdığı bütün hak ve yetkilere sahiptir.Ancak kendi bağımsız bölümlerinde ana yapıya zarar verecek nitelikte onarım ve tesis yapamazlar.

Madde 7-Kat malikleri ana gayrimenkulün bütün ortak yerlerine,medeni kanunun müşterek mülkiyet hükümlerine göre malik olurlar ve bu yerlerde;kanun,sözleşme ve yönetim planı hükümlerine göre faydalanma hakkına sahiptirler.

Madde 8-Kat malikleri,ortak yerlerin bakım ve temizliğine,korumasına itina göstermeye ve ana gayrimenkulün güzelliğini ve titizliğini korumaya mecburdurlar.

Bütün kat maliklerinin rızası olmadıkça ,ortak yerlerde inşaat, onarım ve tesisler ve değişik renklerde dış badana ve boya yaptırılamazlar.

Tavan, taban veya duvar ile birbirine bağıntılı bulunan bağımsız bölümlerde bu bölüm maliklerinin ortak rızası ile ana yapıya zarar vermeyecek onarım ve tadilat yapılabilir.

İmar mevzuatına göre elverişli olana ana yapının ön cephesindeki ortak yer olan bahçe kısmı otopark olarak kullanılır . Ancak otopark yeri kirletilemez ve diğer malikleri ile bağımsız bölümlerde oturanlarla bunlardan faydalananlara zarar verecek şekilde kullanılamaz.

Kat malikleri, kendilerinde ayrılan alan dışındaki ortak yerlere ,hiçbir şey bırakamazlar ve tek başlarına kullanamazlar.

Madde 9-Kat malikleri gerek kendi bağımsız bölümleri ile eklentilerini ve gerekse ortak yerlerini kullanırken ,hüsnüniyet kaidelerine uymak zorundadırlar.Özellikle aşağıdaki şartları yapamazlar.

a-) Kendi bağımsız bölümlerine randevu evi ,kumarhane veya benzer yer gibi ahlak ve adaba da aykırı bir şekilde de kullanamazlar.

b-) Bağımsız bölümlerin balkon ve pencerelerinden halı ve kilim silkemezler.su veya benzeri şey dökemez,çöp vs. atamazlar.

c-) Kat Mülkiyeti kütüğünde mesken,işyeri, veya ticaret yeri olarak gösterilen bağımsız bölümlerinde hiçbir şekilde hastane.dispanser,klinik ve poliklinik veya ecza laboratuvarı gibi müesseseler kurmayacakları gibi Kat mülkiyeti kütüğünde gösterilen bağımsız bölümlerinde,kat malikleri kurulunca oy birliğince karar verilmedikçe;sinema,tiyatro,kahvehane,gazino,pavyon,bar,kulüp,dans salonu gibi eğlence yerleri ile;fırın,lokanta,pastane gibi beslenme yerleri ve imalathane,boyahane,basımevi,dükkan,galeri,çarşı gibi açamazlar.

d-) Dükkan malikleri dükkanlarını,diğer kat maliklerini rahatsız edecek nitelikteki işler için kullanamaz ve başkalarına da kullandıramazlar.

e-) Kendi bağımsız bölüm ile eklentisi ile ortak yerlerde kat malikleri kurulunca müsaade edilmedikçe;kedi,köpek ve tavuk gibi hayvanlar besleyemezler.

f-) Kendi bağımsız bölümlerinde diğer kat maliklerini rahatsız edecek şekilde toplantılar tertip edemezler;Nişan,düğün gibi toplantılarında diğer kat maliklerini rahatsız etmemeye itina göstermeye mecbur oldukları gibi,kat malikleri kurulu müsaade etmedikçe bu gibi toplantıları ortak yerlerde yapamazlar.

g-) Radyo ve müzik aletleri ile benzeri şeylerin kat maliklerini rahatsız edecek şekilde kullanamazlar.

h-) Bağımsız bölümleri ile eklenti ve ortak yerlerde;patlayıcı ve pis koku,duman,,toz çıkarmak gibi hareketlerden kaçınmak zorundadırlar.

Madde 10-Kat malikleri diğer bağımsız bölümlerde eklenti ve ortak yerlerde meydana gelen arızaların giderilmesi için kendi bağımsız bölümlerine girilmesi gerekiyorsa,buna müsaade etmek mecburiyetindedirler.

Ancak,bu gibi işlerin taraflarca en uygun bir zamanda yapılması ve müsaade sebebiyle kat malikleri veya o bölümde oturanların uğrayacakları zararların lehine müsaade edilen tarafından derhal ödenmesi ve giderilmesi mecburidir.

Madde 11-Yukarıda yazılı kullanma veya faydalanmaya ilişkin hususlarla yönetim planında ve kat mülkiyeti kanunda ön görülen hak ve mükellefiyetlerin,bağımsız bölümlerde kiracı veya herhangi bir sıfatla oturanlar veya faydalananlar tarafından aynen yerine getirilmesi mecburidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GENEL GİDERLERE KATILMA

Madde 12-Kat malikleri,gayrimenkulün ortak giderlerine aşağıda tesbit edildiği şekilde katılırlar.

a-) Kat maliklerinden herhangi biri arsa payları ne olursa olsun;kapıcı ve kalorifercinin aylık ücret,sigorta primi vesaire tüm giderlerine eşit olarak katılırlar.

b-) Ana gayrimenkulün sadece tüm yakıt giderleri ile bu giderler için toplanacak avans ile kalorifer kazan ve her türlü tesisatının bakım,koruma,onarım ve yenileme giderlerine;arsa payı ne olursa olsun her kat maliki kendi bağımsız bölümünün ana yapıdaki yüzölçümünün (inşaat sahasının) kapsadığı yapı kullanma belgesinde belirtilen m² oranına göre katılırlar.

c-) Kapıcı-Kaloriferci giderleri ile,yönetici aylığı gibi diğer giderlere ve ortak tesislerin işletme giderlerine ve giderler için toplanacak avansa kendi arsa payları oranında katılmakla yükümlüdürler.

Madde 13-Kat maliklerinden hiçbiri,ortak yer veya tesisler üzerindeki kullanmak hakkından vazgeçmek veya kendi bağımsız bölümünün durumu dolayısıyla bunlardan faydalanmaya lüzum ve ihtiyaç bulunmadığını ileri sürmek suretiyle gider ve avans payını ödemekten kaçınamaz.

Madde 14-Ortak giderlerle;kat maliklerinden birinin veya onun bağımsız bölümlerinden herhangi bir suretle oturan veya faydalanan kimsenin kusurlu bir hareketi sebep olmuşsa,gidere katılanların yaptıkları ödemeler için,o kat malikine veya gidere sebep olanlara rücu hakları vardır.

Madde 15-Gider ve avans payını ödemeyen kat maliki hakkında, diğer kat maliklerinden veya yönetici tarafından Yönetim Planına ve Kat Mülkiyeti Kanun ile genel hükümlerine göre dava açılabilir ve icra takip yapılabilir.

Madde 16-Kat malikinin 12 nci maddede uyarınca hissesine düşecek gider veya avans borcundan bağımsız bölümlerin birinde kira akdine, oturma (sükna) hakkına veya başka bir sebebe dayanarak devamlı bir şekilde faydalananlarda müştereken ve müteselsilen sorumludur. Bu suretle ödemede bulunan umumi hükümler çerçevesinde kat malikine rucu hakkı saklıdır. Kiracının mal sahibine vaki peşin ödemede bulunduğu hakkındaki defii müteselsil sorumluluğu ortadan kaldırılamaz.

Kat malikinin, gider borcunu ödemeyen kat maliklerinden veya diğer sorumlulardan olan alacaklı önceliklidir. Noterlikçe veya imzası karşılığında yapılan ihtara rağmen bir hafta içinde ödenmeyen kat malikinin borcu icra yoluyla alınır. Ayrıca Kat Mülkiyeti Kanununun 22. maddesi uyarınca kanuni ipotek hakkı tescil edilebilir.

Madde 17-Kat maliklerinden biri borç ve yükümlerini yerine getirmemek suretiyle diğer kat maliklerinin haklarını onlar için çekilmez hale gelecek derecede ihlal ederse, onlar, o kat malikinin bağımsız bölüm üzerindeki mülkiyet hakkını, Kat Mülkiyeti Kanununun 25. Maddesi uyarınca kendilerine devredilmesini hakimden isteyebilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM KAT MALİKLERİ KURULU

Madde 18- Kat Malikleri kurulu ana gayrimenkuldeki bütün bağımsız bölüm maliklerinden teşekkül eden ve kanunların emredici hükümleri saklı kalmak şartıyla; ana gayrimenkul bu kurul tarafından yönetilir ve yönetim tarzı kararlaştırılır.

Arsa payı ne olursa olsun ana gayrimenkuldeki bütün bağımsız bölüm malikleri kat malikleri kurulunun birer tabii üyesidir.

Madde 19-Ana gayrimenkulün yönetiminde veya kullanılmasından dolayı kat malikleri arasında veya bunlarla yönetici ve deneticiler arasında çıkan anlaşmazlıklar, kat malikleri kurulunca çözülür, karara bağlanır.

Madde 20-Bütün kat malikleri ile onların varisleri veya o bağımsız bölümü sonradan herhangi bir suretle iktisap edenler veya o bölümden kiracı yahut başka sebeplerle oturanlar veya faydalananlarda yönetici ve denetici, kurulunun kararlarına uymakla yükümlüdürler.

Madde 21- Kat malikleri kurulu ocak ve ekim aylarının ilk on günü içinde toplanır.

Toplantının nerede, hangi tarih ve saatte yapılacağı ve gündemi yönetici tarafından tespit edilecek, toplantıdan en az üç gün önce bütün kat maliklerine taahhütlü mektupla veya imza karşılığında tebliğ edilir.

Önemli bir sebebin çıkması halinde yönetici veya deneticinin veya kat maliklerinin üçte birinin istemi üzerine ve toplantı için istenilen tarihte en az 15 gün evvel bütün kat maliklerine imzalatılacak bir çağrı veya taahhütlü mektupla, toplantı sureti bildirmek şartıyla kat malikleri kurulu her zaman olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

İlk çağrı yapılırken birinci toplantıda yeter sayının sağlanamaması halinde, ikinci toplantının nerede hangi tarih ve saatte yapılacağı bildirilir.

Madde 22-Toplantılarda, yalnız o toplantının gündeminde yazılı maddeler konuşulabilir. Ancak toplantıdaki mevcut üyelerin üçte biri isterse, başka hususlarda gündeme alınarak görüşülebilir.

Kat malikleri kurulu her toplantıda o toplantıyı yönetmek için aralarında birini başkan seçerler.

Madde 23-Kat malikleri kurulunda arsa payına bakılmaksızın, ana gayrimenkuldeki her bağımsız bölümün maliki (kat maliki) bir oy hakkına sahiptir.

Aynı şahsın birden fazla bağımsız bölümü mevcutsa her bağımsız bölüm için ayrı bir oy hakkı vardır. Ancak bir şahsın sahip olacağı oy sayısı bütün oyların üçte birinden fazla olamaz.

Bir bağımsız bölüme birden fazla kimse malikse, kat malikleri kurulunda, bunların içlerinde vekalet verecekleri birisi temsil eder. Kat maliklerinden her biri, diğer kat malikleri veya dışarıdan vekalet verecekleri bir vekil tarafından temsil olunabilirler. Ancak, bir şahsın asaleten veya vekaleten vereceği oy sayısı, bütün oyların üçte birini geçemez. Kat maliklerinden biri ehliyetsiz (çocuk, akıl hastası vs.) ise bunun yerine kat malikleri kuruluna, kanuni mümessilini (velisi veya vasisi) katılır.

Alınacak karar doğrudan doğruya kendisini ilgilendiren kat maliki, kat malikleri kuruluna ve görüşmelere katılabilir fakat o iş hakkında oy kullanamaz.

Madde 24-Kat malikleri kurulu, kat maliklerinin sayı ve arsa payı bakımından yarısından fazlası ile toplanır. Ve oy çoğunluğu ile karar verir. Yeter sayı sağlanamadığı için ilk toplantı yapılmazsa, ikinci toplantı en geç bir hafta içinde yapılır ve yeter sayı aranmaksızın toplantıya katılanların oy çoğunluğu ile karar verilir.

Kat mülkiyeti kanununda yeter sayı için ayrıca konulmuş olan hükümler saklıdır. (Kat Mülkiyeti Kanunu madde 24,28,34,42,44,45)

Madde 25-Kat malikleri kurulunda alınan kararlar, yönetici tarafından o toplantıya katılmamış olan kat malikleri ile gerekiyorsa bağımsız bölümlerde kiracı veya herhangi sebeple oturanlara veya bölümlerden başka şekilde faydalananlara usulü dairesinde duyurulur.

Madde 26-Kat malikleri kurulunun kararları, (birden) başlayıp sırasıyla giden sahife numaraları taşıyan ve her sahifesi noter müdürü ile tasdikli bir deftere yazılarak; altı toplantıda bulunan bütün kat maliklerince imzalanır; karara aykırı oy verenler bu aykırılığın sebebini belirterek imza ederler.

Bir husus hakkında ileride çıkan anlaşmazlıklar karar defterinde aynı hususa dair daha önce verilmiş bir karar varsa kaide olarak ona göre çözülür.

Ayrıca yönetici tarafından, bilumum gelir ve giderlerin kaydı için noterlikçe tasdikli bir işletme defteri tutulur.

Bu defterlerin, her yıl ocak ayı içinde, yönetici tarafından notere kapattırılması mecburidir.

Madde 27-Kat malikleri kurulunca verilen karara razı olmayan kat maliklerinden birisinin veya onun ölümünde kiracı veya herhangi bir sebeple oturanlar veya devamlı surette faydalanan kişiler, kanunda veya yönetim planında gösterilmiş bulunan borç ve yükümlerini yerine getirmemeleri yüzünden zarar gören kat malikleri veya yönetici, Kat Mülkiyeti Kanununun 33. Maddesi uyarınca Sulh Hukuk Mahkemesine başvurularak borç yükümlerinin yerine getirilmesi için hakim mütahalesini isteyebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM YÖNETİCİ VE DENETİCİ

A-YÖNETİCİ

Madde 28-Kat malikleri kurulu, her yıl ocak ayında yapacağı olağan toplantıda, kendi aralarında veya dışarıdan birini yönetici olarak tayin ederler.

Yönetici, kat maliklerinin hem sayı hem arsa payı çoğunluğu tarafından bir kişi seçilir. Eski yöneticinin yeniden seçilmesi mümkündür.

Madde 29-Kat malikleri yönetici seçiminde bir karara varamazlarsa, kat maliklerinin birinin müracaatı üzerine yönetici Sulh Mahkemesince seçilir.

Sulh Mahkemesince tayin edilen yönetici mahkemesinin müsaadesi alınmadıkça altı ay müddetle değiştirilemez.

Yöneticinin öz ve soyadı ile iş ve ev adresi, ana gayrimenkulün giriş kapısı yanında, görülecek bir yere çerçeve içinde asılır.

Madde 30-Yöneticiye bir ücret verilir verilmeyeceği ve verilecekse miktar ve şartları, yöneticinin tayini sırasında kat malikleri kurulunca ayrıca karara bağlanır.

Kat malikleri kurulu gerek sözleşmede, gerekse sonradan haklı bir sebebin çıkması halinde yöneticiden teminat isteyebilir.

Madde 31-Yönetici Kat Mülkiyeti Kanunu ile diğer kanunlarla,sözleşme ve yönetim planında belirtilen görevlerden başka,özellikle aşağıdaki işleri görür.

- a-) Kat malikleri kurulunca verilen kararların yerine getirilmesi,
- b-) Ana gayrimenkulün gayesine uygun olarak kullanılması,korunması,bakımı ve onarımı için gereken tedbirlerin alınması,
- c-) Kat malikleri kurulunca karar verilmişse,ana gayrimenkulün ortak ettirilmesi,
- d-) Ana gayrimenkulün yönetim ve bakım işleri ile bilumum ortak giderler için lüzumlu paraların avans olarak toplanması,gelirlerin tahsili,borçların ödenmesi,paraların en iyi bir şekilde muhafaza ve harcanması borç ve yükümlerini yerine getirmeyenler hakkında dava ve icra takibi yapılması ve gerektiğinde kanuni ipotek hakkının Kat Mülkiyeti kütüğüne tescil ettirilmesi,
- e-) Ana gayrimenkulün tümünü ilgilendiren tebligatın kabulü gerekiyorsa,kat maliklerine duyurulması ve gerekli bütün tedbirlerin alınması,
- f-) Kat malikleri kurulunu toplantıya çağırması ve gündemin hazırlanması,
- g-) Kat malikleri kurulunun karar ve protokolleri ile yapılan ihtar ve tebligatın özetini ve tarihlerini sırası ile karar defterine geçirmesi ve defterin her yılın ocak ayı içinde notere kapattırılması ve bütün belgelerin saklanması,gider ve gelirlerin mümkünse,belge,fatura ve makbuzlara,istinat ettirilmesi ve belgelerin en az beş yıl ile muhafazası,
- h-) Kat Mülkiyeti Kanununun 37 nci maddesi gereğince seçilmesini takip eden 10 gün içinde ana gayrimenkulün bir yıllık yönetiminde tahmini olarak gelir ve gider tutarları bütün giderlerden her kat malikine yönetim planı ve kat malikleri kurulu kararına göre düşecek miktar ile her kat malikinin ödemesi gereken avans tutarını gösterir işletme projesinin yapılarak kat maliklerine sunulması ve kat malikleri kurulunca değiştirilmediği takdirde projedeki hususların yerine getirilmesi,

Madde 32-Yönetici,her yıl ocak ve ekim aylarında yapılan olağan toplantılarda,o tarihe kadar,elde edilen gelirlerle yapılan giderlerin hesabını vermekle yükümlüdür.

Ayrıca kat maliklerinin yarısı isterse,yönetici olağan toplantılar dışında da hesapları göstermeye mecburdur.

B-DENETÇİ

Madde 33-Kat malikleri kurulu,yöneticinin bu görevindeki tutumunu devamlı olarak denetler.Ve haklı bir sebebin çıkması halinde onu her zaman değiştirebilir.

Ayrıca,kat malikleri kurulu yöneticinin denetimini yapmak üzere her yıl ocak ayındaki olağan toplantıda,kendi aralarında birini denetçi olarak seçebilirler,bu görevinden herhangi bir ücret ödenmez ve bütün ortak giderlere diğer malikler gibi katılır.

Denetçi tarafından her üç ayda bir kat malikleri kurulu adına hesapların denetimi yapılır. Haklı bir sebep çıkarsa bu denetim her zaman yapılabilir.

Denetçi,kat malikleri kurulunca,sayı ve arsa payı çoğunluğu ile seçilir ve olağan toplantılarda kat malikleri kurulunca vereceği bir raporla denetim sonucunu ve düşüncelerini bildirir,bu rapor çoğaltılarak birer örneği taahhütlü mektupla ve toplantıda en az bir hafta önce kat maliklerine gönderilir veya imza karşılığında verilir.

Kat malikleri kurulu karar verdiği takdirde,ana gayrimenkulün yönetimi üç kişilik bir yönetim kuruluna verebileceği gibi,üç kişilik bir denetim kuruluda seçilebilir.

ALTINCI BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 34-Ana gayrimenkul için kat malikleri kurulunca tayin edilmiş olan kapıcı,aynı zamanda kaloriferci olarak çalıştırılacaktır.

Kapıcı ile devamlı olarak çalıştırılmasına lüzum görülen diğer müstahdemlerin tayini,işten çıkarılması ve ücretlerin takdiri,yönetimin teklifi üzerine kat malikleri kurulunca kararlaştırılır.

Bu görevler acele hallerde,kat malikleri kurulunun ilk toplantısında tasvibine sunulmak üzere yönetici tarafından da yapılabilir.

Madde 35- Kapıcı ve diğer müstahdemlerin görev ve yetkileri, kendilerine yapılan sözleşmede belirtilir ve bu sözleşme yöneticiler tarafından yapılmışsa, ayrıca kat malikleri kurulunun tasviri kanunudur.

Yönetici, bütün müstahdemlerin görevlerindeki tutumlarını devamlı olarak denetler.

Madde 36- Kat malikleri veya onların bölümünde herhangi bir sıfatla oturanlar; kendi veya yakınlarının çocukları tarafından ana gayrimenkulde meydana getirilen zararları derhal ödemeye veya gidermeye mecbur oldukları gibi çocukların kendine ayrılan yerler dışında oynamalarını ve gürültü yapmamalarını sağlamakla yükümlüdürler.

Madde 37- Kat malikleri, kiracıları değiştikçe yeni kiracı veya kendi bölümlerinde başka sıfatla oturacakların öz ve soyadı ile iş adreslerini, en çok 10 gün içinde yöneticiye bildirmeye veya mevcutsa kira sözleşmesinin bir örneğini ve bağımsız bölümde oturanlara borç ve yükümlerini bildirmeye mecburdurlar.

Kat malikleri, kendi bağımsız bölümlerinde oturan ve faydalananlardan, borç yükümlerini yerine getirmeyenlerle müteselsilen sorumludurlar.

Madde 38- Ana gayrimenkulün kat ilavesi veya mevcut çekme katın normal haline getirilmesi veya zemin ve bodrum katlarla arsanın boş yerinde yeni bölümler yapılması veya niteliğinde sonradan değişiklik yapılması için kat mülkiyeti kanununun 44 ncü maddesi gereğince kat malikleri kurulunun buna oy birliği ile karar vermesi şarttır.

Madde 39- Ortak yerlerde yapılacak faydalı ve lüks değişiklik ve ilavelere ilişkin tesis bakım ve işletme giderleri, Kat Mülkiyeti Kanununun 42 ve 43 ncü maddeleri uyarınca kat malikleri tarafından ödenir.

Madde 40- Ana gayrimenkulün bir hakla kayıtlanması veya arsanın bölünmesi ve bölünen kısmın mülkiyetinin başkasına devr onulması ve gibi temlik gibi tasarruflar veya ana yapının dış duvarlarının, çatı veya damının reklam mahiyeti ile kiralanması gibi önemli yönetim işleri ancak bütün kat maliklerinin oy birliği ile verecekleri karar üzerine yapılabilir.

Madde 41- Ana yapının tümünün veya bir kısmının harap olması veya kamulaştırılması halleri ile Kat Mülkiyeti Kanununun ilgili hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 42- / / 2008 tarihlerinde düzenlenen iş bu yönetim planının metin ve muhtevası, aşağıdaki kimlikleri yazılı gayrimenkulün bütün bağımsız bölüm maliklerince okunarak, arzularına uygun olduğunu ve oy birliği ile kabul ve imzaladıklarını beyan ve ikrar eyerler.

Bu yönetim planındaki imzaların adı geçen bütün kat maliklerinin kendilerine (ve yetkili temsilcilerine) ait olduğunu tasdik eder, bunda doğacak her türlü sorumluluğu şimdiden kabul ve beyan ederim.

/ / 2008

BAŞKAN
Sabit ÖZTURHAN

BAŞKAN YARDIMCISI
Ali BAKIRCI